

仕 様 書			
件 名	仙台駐屯地ボイラー整備清掃役務	仕様書番号	作成年月日
		A-54	令和8年4月1日
履行期限	令和8年12月18日	部隊等名	仙台駐屯地業務隊管理科

- 1 役務名称 : 仙台駐屯地ボイラー整備清掃
- 2 役務場所 : 宮城県仙台市宮城野区南目館1番1号
陸上自衛隊仙台駐屯地ボイラー室
- 3 役務概要 : ボイラー及び圧力容器安全規則第38条及び40条に基づく性能検査受験準備整備清掃及び性能検査後の復旧整備及び燃焼状態の確認を実施する。

4 ボイラー要目

(1) ボイラー1号・2号 (BS-01・BS-02)

- ア 型式 : 炉筒煙缶ボイラー (株)高尾鉄工所 FTE-100CY 2基
- (イ) 伝熱面積 : 124.5 m²
- (ウ) 換算蒸発量 : 12,000 kg/h
- (エ) 最高使用圧力 : 0.98 Mpa
- (オ) 常用使用圧力 : 0.70 Mpa
- (カ) 最大連続熱入力 : 8,453 kW
- (キ) 使用燃料種別 : 都市ガス(13A)及びA重油(1種1号) 切換構造
- (ク) 低発熱量 : 都市ガス40.6 MJ/kg A重油42.7 MJ/kg
- (ケ) 燃料ガス供給圧 : 100 kPa
- (コ) バーナー方式 : 回転式ロータリーバーナー
- (サ) 通風方式 : 押込通風
- (シ) 給水方式 : ゲルト・フォス・ゾプ (株)製 立形多段遠心ポンプ
CR20-8A-GJ-A-E-H00E

(2) ボイラー3号 (BS-03)

- (ア) 型式 : 炉筒煙缶ボイラー 川重冷熱工業(株) KS-60 1基
- (イ) 伝熱面積 : 71.9 m²
- (ウ) 換算蒸発量 : 7,200 kg/h
- (エ) 最高使用圧力 : 1.00 Mpa
- (オ) 常用使用圧力 : 0.70 Mpa
- (カ) 使用燃料種別 : 都市ガス(13A)及びA重油(1種1号) 切換構造
- (キ) バーナー方式 : 回転式ロータリーバーナー
- (ク) 通風方式 : 押込通風
- (ケ) 給水方式 : ゲルト・フォス・ゾプ (株)製 立形多段遠心ポンプ
CR10-12A-FJ-A-E-H00E

5 一般事項

- (1) 施工にあたり、本仕様書によるほか関係法規及びメーカー仕様・監督官の指示に基づき施工すること。
- (2) 本仕様書に記載及び官側担当者の指示がなくとも取り外した部分のパッキン等は、全て新しい物に交換すること。
- (3) 本仕様書に記載及び監督官の指示がなくとも技術的に当然なすべき事項は積極的に実施すること。また、本役務作業中に建物・物品等に破損、汚損を生じた場合には、速やかに官側担当者に報告し、その指示に従い現状に復すること。
- (4) 請負者は、ボイラー及び圧力容器の溶接作業を行う際は、普通ボイラー溶接士以上の有資格者が実施するものとする。

6 特記事項

(1) 整備項目

ア 缶胴内部

- (ア) 缶胴内付属品分解清掃（給水内管、連続ブロー管、乾燥蒸気取出管等）
- (イ) 缶胴内部清掃
- (ウ) 胴板、鏡板、煙管清掃
- (エ) マンホール内部清掃

イ 缶胴外部

- (ア) 炉筒内清掃
- (イ) 前部管板清掃
- (ウ) 後部煙室内清掃
- (エ) 煙管内クリーナー清掃
- (オ) ロータリーバーナー内外部清掃（バーナーベルト交換含む）
- (カ) 水柱管内清掃（電極棒交換含む）
- (キ) 水面計及び水面計付属弁分解清掃
（ガラス・パッキン・弁スリーブパッキン交換含む）

ウ 付属機器

- (ア) 安全弁分解整備
- (イ) 給水系統配管分解清掃（ストレーナー量水器取外含む、ポンプ2次側以降）
- (ウ) 缶底ブロー弁整備（リングパッキン交換含む。）
- (エ) 点検口及び検査口の清掃及びグリスアップ
- (オ) 煙道入口及び送風機清掃
- (カ) 主弁分解整備清掃
- (キ) 連続ブロー装置分解清掃（ストレーナ及び配管含む。）
- (ク) バナー潤滑油交換
- (ケ) 各圧力計の点検
- (コ) 低水位水位差圧計及び系統配管清掃
- (サ) 圧力スイッチ系統配管清掃
- (シ) 燃料ポンプ系統配管ストレーナー分解清掃
- (ス) 薬剤注入装置清掃（薬液タンク含む。）
- (セ) ボルト・ナット類の清掃

(ツ) 1・2・3号缶の連続ブロー電磁弁交換

(タ) 3号缶給水圧力スイッチ交換

(チ) 3号缶安全弁交換

エ 整備品等の陳列

(ア) 性能検査受検品の陳列

(イ) 受検外品等の陳列（特にボルト・ナット等）

(2) 交換部品

点検整備用資材（※メーカー標準部品同等品以上を使用すること。）

基別		品 名	規 格	単位	数量
1号・2号	①	検査穴パッキン	90Φ FTE-100CY用	枚	10
	②	電極柱パッキン	FTE-100CY用	枚	2
	③	反射式ゲージガラス(パッキン付)	サワダ製作所 UZ6B用	個	4
	④	主蒸気弁用グランドパッキン	FTE-100CY用	組	2
	⑤	安全弁取付パッキン	FTE-100CY用	枚	6
	⑥	排水弁 リングパッキン	OBK 40A用	個	8
	⑦	排水弁 ランタンブッシュ	OBK 40A用	個	4
	⑧	連続ブロー電磁弁	アキス HOT-1200用	個	2
3号	①	反射式ゲージガラス(パッキン付)	サワダ製作所 UZ4B用	枚	4
	②	排水弁 ランタンブッシュ	一之瀬 40A	個	2
	③	排水弁 リングパッキン	一之瀬 40A	個	4
	④	安全弁取付パッキン	ノアス KS-60対応	枚	1
	⑤	検査穴取付用パッキン	80A ノアス KS-60対応	枚	4
	⑥	主蒸気弁用グランドパッキン	ノアス KS-60対応	組	1
	⑦	安全弁	蒸気用全量式 25A KS-60対応	個	1
	⑧	連続ブロー電磁弁	アキス HOT-1200用	個	1
	⑨	給水圧力スイッチ	サギノミヤ SNS-C110NPM03	個	1
共通	①	マンホールパッキン	300×400×3t	枚	3
	②	掃除穴パッキン	250Φ用	枚	3
	③	水面計コックグランドパッキン	KS20用 10Φ	個	24
	④	水面計コックグランドパッキン	KS20用 16Φ	個	8
	⑤	水面計コック銅パッキン	KS20用 23Φ×10Φ×1.5t	個	8
	⑥	水面計コック銅パッキン	KS20用 28Φ×23Φ×1.5t	個	16
	⑦	水面計コック銅パッキン	KS20用 31Φ×24Φ×1t	個	8
	⑧	水面計コック銅パッキン	KS20用 31Φ×25Φ×1.5t	個	8
	⑨	電極棒		本	15
	⑩	電極保持器	オムロン BS-1	個	15
	⑪	前扉用パッキン	25×6t FTE-100CY用	m	21
	⑫	後扉用パッキン	15×5t FTE-100CY用	m	9
	⑬	バーナー用潤滑油	TMR型バーナー用	ℓ	3
	⑭	TMR型バーナー用平ベルト	高尾鉄工所 TMR型用	本	3
	⑮	連続ブロー装置用パッキン	アキス HOT-1200用	式	3
	⑯	フレームアレスターF4 (ガスフィルタ)	125A	枚	3

(3) 安全管理

ア 請負者は、作業前に主バルブ 2 次側に差しメクラ板の取付けを行い、他ボイラーからの蒸気圧流入で事故が起きない様に安全対策を講じること。又、作業終了後は原状復旧すること。

イ 高所作業及び重量物運搬を行う際は、足場タワーや床養生シートを設置すること。

(4) 性能検査立会

ア 請負者は、性能検査前日までに整備清掃を終了し、監督官の指示により検査立会を行うこと。各ボイラーの検査予定日は次のとおりである。

令和 8 年 6 月 2 4 日：2 号

令和 8 年 7 月 1 5 日：3 号

令和 8 年 1 0 月 2 9 日：1 号

なお、性能検査日に変更になった場合は官側から連絡する。

イ 性能検査時に、ボイラー検査官立会のもと、現地で安全弁噴出し試験を実施すること。または事前検査で安全弁の異常がなかったことを証明する検査確認済証を作成し提出すること。

(5) 試運転

性能検査完了後、直ちに各部を復旧すること。また、復旧後に試運転を実施し、各部の増締め、燃料燃焼調整及び各種測定を行うこと。

燃料燃焼調整及び各種測定項目は、下記のとおりとし、測定結果は書面にて提出すること。

ア	給油圧力 (MPa)	(油)
イ	ガス流量	(ガス)
ウ	排出ガス二酸化炭素濃度 (ppm)	(ガス)
エ	ダンパ開度	(油・ガス)
オ	排出ガス残留酸素 O ₂ (%)	(油・ガス)
カ	スモークスケール	(油・ガス)
キ	フレイム電流値 (μA)	(油・ガス)

(6) 燃焼調整

前項(5)ウの結果に基づき、空燃比等の調整を行うものとする。

7 汚水処理

今回の清掃作業で発生した汚水は専門の業者により適切に処理し、産業廃棄物管理票(マニフェスト)の写しを提出すること。

なお、暫定汚水見込み量は 400kg 前後を見込む
(汚水見込み量 400L)

8 その他

本役務中に発見した不具合事項については、書面にて官側担当者に報告し、その指示により作業を進めることとする。またその際、本役務内で対処不能な場合は、不具合改善のため見積りを速やかに提出すること。

9 提出書類

別表「提出書類一覧表」のとおり。

提出書類一覧表

書類名	部数	様式	あて先名	提出期日（厳守）	備考
役務開始届	1部	別示	陸上自衛隊仙台駐屯地 業務隊管理科営繕班長	受注後速やかに	
現場代理人指名通知書	1部	別示	陸上自衛隊仙台駐屯地 業務隊管理科営繕班長	受注後速やかに	略歴書、必要資格 等の写しの添付 (必須)
下請負者設置等通知書	1部	別示	陸上自衛隊仙台駐屯地 業務隊管理科営繕班長	受注後速やかに	
役務工程表(計画・実施)	1部	任意	陸上自衛隊仙台駐屯地 業務隊管理科営繕班長	受注後速やかに	実施工程表は、竣 工検査時提出。
施工計画書	1部	任意	陸上自衛隊仙台駐屯地 業務隊管理科営繕班長	監督官の指示による	
役務日報	1部	別示	陸上自衛隊仙台駐屯地 業務隊管理科営繕班長	翌日の午前中	
材料検査願	1部	別示	陸上自衛隊仙台駐屯地 業務隊管理科営繕班長	材料搬入時	日付毎提出
役務打合簿	1部	別示	陸上自衛隊仙台駐屯地 業務隊管理科営繕班長	監督官の指示による	
役務内訳書	1部	別示	陸上自衛隊仙台駐屯地 業務隊管理科営繕班長	発注後7日以内	
役務完了届	1部	別示	陸上自衛隊仙台駐屯地 業務隊管理科営繕班長	作業終了後速やかに	
発生材調書	1部	別示	陸上自衛隊仙台駐屯地 業務隊管理科営繕班長	作業終了後速やかに	鉄くず等有価物
役務写真	1部	任意	陸上自衛隊仙台駐屯地 業務隊管理科営繕班長	作業終了後速やかに	
時間外及び残業申請書	3部	任意	仙台駐屯地司令	前日の正午まで	作業時間は、原則 1700までとする。
電力・水道使用承認申請書	3部	任意	仙台駐屯地司令	受注後速やかに	メーター等の設置は、 請負者準備
時間外及び残業申請書	3部	任意	仙台駐屯地司令	前日の正午まで	作業時間は、原則 1700までとする。
産業廃棄物管理票の写し	1部	任意	請負者名にて監督官に提出	契約工期内 (※最終処分年月日も 工期内に含めること)	鉄くず等有価物は 除く
点検報告書	1部	任意	陸上自衛隊仙台駐屯地 業務隊管理科営繕班長	契約工期内	試運転及び総合調 整結果
その他				監督官の指示による	

なお、いずれの書類も提出期日厳守とする。また、本役務は、現場終了後、各種書類の提出報告をもって完了とする
ので提出期日は確実に厳守すること。

※提出書類の細部については、仙台駐屯地業務隊管理科営繕班(内線3817)まで問合わせ願います。